

## RELAZIONE SINTETICA

La Commissione di valutazione, a seguito dei lavori espletati in data odierna, allega agli atti del verbale la presente relazione, da trasmettere al Direttore Generale, a cura del segretario.

La procedura si è svolta secondo le seguenti fonti normative: l'art. 15 del D. Lgs.n. 502 del 1992 e ss.mm.ii., b) il D.P.R. n. 484 del 10.12.1997, se ed in quanto compatibile, c) La Legge 5/08/2022, nr. 118, art. 20; d) la DGR nr. 656 del 10/11/2022, e) il Bando di avviso pubblico di cui alla deliberazione n. 1204 del 22/07/2024. Ogni operazione è stata condotta collegialmente ed ogni decisione è stata presa all'unanimità e segnatamente il giorno 10/12/2024 la Commissione:

- si è insediata ed ha preso atto delle predette fonti normative;
- ha proceduto alla individuazione del Presidente tra i tre componenti sorteggiati, nella persona del Dr. Massari Francesco, in possesso della maggiore anzianità di servizio;
- ha preso atto dell'assenza di cause di incompatibilità di ciascun componente all'espletamento dell'incarico, sulla base delle dichiarazioni rese dai componenti attraverso apposita modulistica ai sensi del DPR nr. 445/2000;
- ha preso atto della deliberazione n. 1607 del 22/10/2024 relativa all'ammissione di numero quattro (4) candidati;
- ha preso atto del profilo professionale del dirigente da incaricare;
- ha proceduto alla predeterminazione dei criteri di valutazione relativi alla valutazione dei curricula formativo-professionali dei candidati;
- ha proceduto alla predeterminazione dei criteri di valutazione relativi alla valutazione del colloquio;
- ha deciso la modalità di espletamento della prova colloquio ed ha predeterminato i quesiti da porre ai candidati attraverso estrazione a sorte;
- ha proceduto alla valutazione dei curricula professionali dei candidati ed ha reso noto il relativo risultato agli interessati attraverso visione diretta prima dell'espletamento della prova colloquio;
- ha proceduto all'identificazione di numero due (2) candidati presenti, come da documentazione agli atti del verbale, dando atto che i candidati assenti sono da intendersi rinunciatari all'avviso di che trattasi;
- ha proceduto all'espletamento della prova colloquio mediante estrazione a sorte dei quesiti da parte dei candidati presenti ed in aula aperta al pubblico;
- ha proceduto alla valutazione della prova colloquio in relazione ai criteri predeterminati;
- ha predisposto l'elenco dei punteggi di valutazione attribuiti al colloquio dei candidati esaminati, reso noto agli stessi attraverso visione diretta all'interno della sede di espletamento del colloquio;
- ha predisposto la graduatoria generale e finale di merito resa nota ai candidati esaminati attraverso visione diretta all'interno della sede di espletamento del colloquio;
- ha predisposto la presente relazione;
- ha dato mandato al segretario di trasmettere al Direttore Generale dell'ASL di Pescara il verbale e la relazione sintetica da pubblicare sul sito internet aziendale, unitamente alla graduatoria dei candidati idonei individuati sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La seduta dei lavori si è conclusa alle ore 12.06, allegando il presente documento quale parte integrante e sostanziale al verbale, confermato e sottoscritto dalla Commissione Esaminatrice.

Pescara li, 10/12/2024